

**(ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, ЧТО НЕКОТОРЫЕ ФРАГМЕНТЫ РАБОТЫ ИЗВЛЕЧЕНЫ ИЗ
ДАННОГО ДОКУМЕНТА)**

Содержание

Введение	3
1. Управление логистикой на предприятии	6
2. Закупочная логистика	8
3. Распределительная логистика	13
4. Транспортная логистика	15
5. Управление запасами	22
6. Логистика складирования	24
7. Индивидуальное задание	25
Заключение	26
Список использованных источников	27

Введение

Место прохождения практики - ГП "Смолевичский водоканал".

Целью практики – овладение студентами практическими навыками, умениями и их подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности по получаемой специальности.

Основными задачами организационно-экономической практики являются:

- ознакомление с организационной структурой управления предприятий различных форм собственности, структурой логистических служб;
- изучение экономической деятельности предприятия, методов и форм организации логистики;
- ознакомление с квалификационными требованиями, предъявляемыми к специалистам, работающим на предприятиях; ознакомление практикантов с функциональными обязанностями работников экономических служб;
- ознакомление с подходами к управлению для участников цепей поставок Республики Беларусь.

Коммунальное дочернее производственное унитарное предприятие «Смолевичский водоканал» – организация, обеспечивающая предоставление бесперебойных услуг по водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод с целью обеспечения достойного уровня жизни граждан и максимально эффективного и рационального использования водных ресурсов.

Адрес: 222201, Минская область, г. Смолевичи, ул. Торговая, д.6.

Директор: Чиканкова Ирина Владимировна, действует на основании Устава.

Основные виды деятельности предприятия:

- подготовка и транспортировка питьевой воды;
- прием и отвод сточных вод от жилищного фонда города и организаций через канализационные сети;
- сбор платежей за услуги по водоснабжению и водоотведению.

В соответствии с Уставом ГП «Смолевичский водоканал» может осуществлять дополнительные виды деятельности:

а) Сбор, очистка и распределение воды, в том числе:

- услуги по техническому обслуживанию приборов учета воды;
- услуги по перевозке (доставке) населению питьевой воды.

б) Сбор и обработка сточных вод, в том числе:

- сбор и отвод бытовых сточных вод (в том числе у индивидуальных пользователей), а также дождевой воды через канализационные сети, коллекторы, перевозку цистернами и другими транспортными средствами;
- очистку сточных вод с использованием физических, химических и биологических методов;

- техническое обслуживание и чистку канализационных систем;
- работы по монтажу водопроводных и канализационных систем, в том числе монтаж в зданиях приборов учета расхода холодной и горячей воды.
- в) Аренда прочего автомобильного транспорта и оборудования, в т.ч.:
 - аренда грузовых автомобилей, тягачей, прицепов и полуприцепов без водителя;
 - аренда мотоциклов, автофургонов и т. п. без водителя.
- г) Испытания и анализ состава и чистоты материалов и веществ.

Контроль над деятельностью ГП «Смолевичский водоканал» осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

По окончании отчетного периода предприятие представляет органам местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется органами местного самоуправления.

ГП «Смолевичский водоканал» имеет все необходимые договоры, лицензии и разрешения, предусмотренные действующим законодательством и необходимые предприятию для осуществления его деятельности.

Следует привести основные экономические показатели деятельности ГП «Смолевичский водоканал» за последние 3 года. На основании бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, можно составить таблицу об основных экономических показателях Муниципального предприятия «Новомичуринский водоканал».

Таблица 5 - Основные экономические показатели деятельности ГП «Смолевичский водоканал»

№ п/п	Показатели	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2023 г. в % к 2021г.
1.	Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	40264	38046	37764	96%
2.	Себестоимость проданной продукции, тыс. руб.	(44087)	(44179)	(45329)	101%
3.	Прибыль от продажи продукции, тыс. руб.	(3823)	(6133)	(7565)	198%
4.	Стоимость основных средств, тыс. руб.	1838	32896	32093	213%
5.	Численность работников, чел.	109	101	98	86%

Проанализировав показатели, приведенные в таблице, можно составить характеристику по экономической деятельности ГП «Смолевичский водоканал».

Как видим из данных таблицы 5 в 2023 году наблюдается снижение некоторых экономических показателей. Вероятно, данное обстоятельство связано с уменьшением объемов оказанных услуг. Выручка от реализации в 2023 году снизилась на 2 тысячи 500 рублей, это незначительное изменение по

отношению к 2021 году. Соответственно снизился уровень себестоимости реализованных услуг в зависимости от выручки.

Можно сделать вывод, что полученной выручки от реализации услуг не хватает на покрытие затрат. Из-за снижения выручки увеличился убыток. Увеличение убытка составило 3 тысячи 742 рубля. Произошло увеличение стоимости основных средств по сравнению с 2021 годом. Оно составило 30 тысяч 255 рублей. Это связано с поступлением в организацию нового, более усовершенствованного оборудования. В связи с этим произошло снижение численности рабочего персонала. Было произведено сокращение, причиной которого было установленное новое оборудование, не требующее вмешательства рабочей силы.

1. Управление логистикой на предприятии

Структура ГП «Смолевичский водоканал» имеет линейно-функциональный вид. В основу ее построения положены: линейная вертикаль управления и специализация управленческого труда по функциональным подсистемам организации. Наряду с линейными руководителями (директорами) существуют руководители функциональных подразделений.



Рисунок 1 - Организационная структура ГП «Смолевичский водоканал»

Рассмотрим, как на предприятии осуществляется управление логистикой, и какие функции выполняет персонал, занятый в этой сфере. (Табл. 1)

Таблица 1 - Функции логистики, выполняемые на предприятии

Функции логистики	Наименование структурного подразделения	Должность работника, выполняющего функцию	Должностные обязанности в связи с выполнением функции
Управление финансовыми потоками	Бухгалтерия	Бухгалтер	Ведение бухгалтерского учета имущества Ведение счетов бухгалтерского учета операций
Управление информационным и потоками	Отдел ПК	Специалист по ИТ	Обеспечение непрерывной работы средств связи и программного обеспечения
Управление закупками	Служба материального снабжения	Специалист по закупке	выбор поставщиков материальных ресурсов, планирование потребности в ресурсах, определение рациональных сроков и объемов поставок, выбор

			форм поставок и товаропроводящих путей, выбор типов транспорта для доставки материальных ресурсов.
Управление транспортировкой	Транспортный цех	Специалист по транспортировке	выбор перевозчика и экспедитора, выбор вида транспорта, определение рациональных маршрутов, подбор транспортного средства под определенный вид груза.
Управление запасами	Служба материального снабжения	Специалист по запасам	создание, контроль и регулирование уровня запасов в снабжении, производстве и сбыте.
Управление складской логистикой	Склад	Оператор WMS	полный документооборот, идентификацию местоположения товара на складе, приемка товара на склад, постановка товара на места хранения с учетом необходимых требований; комплектование, формирование сопроводительной документации, инвентаризация и учет товара, внутреннее перемещение; отгрузка товара.
Управление складом		Специалист по приемке ТМЦ	Проверка количества и качества приемки и отгрузки продукции
Управление логистического сервиса	Служба материального снабжения	Специалист по документообороту, специалист по оперативному учету	Организация движения ресурсов для оказания услуг потребителям

В таблице были приведены основные должности работников, а также их обязанности в управлении товарными, информационными и финансовыми потоками в ГП «Смолевичский водоканал».

Далее представлена таблица, в которой выделен половозрастной состав работников, которые непосредственно заняты в управлении логистикой.

Таблица 2 - Состав работников, выполняющих логистические функции

Наименование показателя	Количество работников, выполняющих логистические функции
Со специальным образованием с области логистики	3
С высшим экономическим образованием	12

С высшим техническим образованием	8
Со средним специальным образованием	-
Женщин	14
Мужчин	9
В возрасте до 30 лет	6
В возрасте 31-45 лет	12
В возрасте 46-55 лет	5
Свыше 55	-
Свободно владеющих иностранными языками	2

По таблице видно что большее количество работников имеет высшее экономическое образование, а также преобладает женский состав над мужским.

2.Закупочная логистика

Поставки материальных ресурсов на предприятие осуществляются через хозяйственные связи. Хозяйственные связи представляют собой совокупность экономических, организационных и правовых взаимоотношений, которые возникают между поставщиками и потребителями средств производства. Рациональная система хозяйственных связей предполагает минимизацию издержек производства и обращения, полное соответствие количества, качества и ассортимента поставляемой продукции потребностям производства, своевременность и комплектность ее поступления.

Отдел снабжения ГП «Смолевичский водоканал» отвечает за организацию и планирование материально-технического обеспечения предприятия.

Отдел снабжения обслуживает своих клиентов внутри компании, ведя переговоры о расходах с поставщиками, подготавливая контракты и выдавая заказы поставщиков на поставку. Отдел снабжения функционирует для поддержания финансового здоровья компании.

Основной функцией отдела снабжения является централизация эффективности и соответствия закупок, выполняемых для компании.

Существует три типа закупок: прямые закупки, косвенные закупки и закупки услуг. Эффективный отдел снабжения помогает оптимизировать процессы, снизить цены на сырье и затраты и определить лучшие источники поставок, тем самым повышая организационную эффективность.

Структура отдела снабжения и функции его сотрудников отображены на рисунке 11.

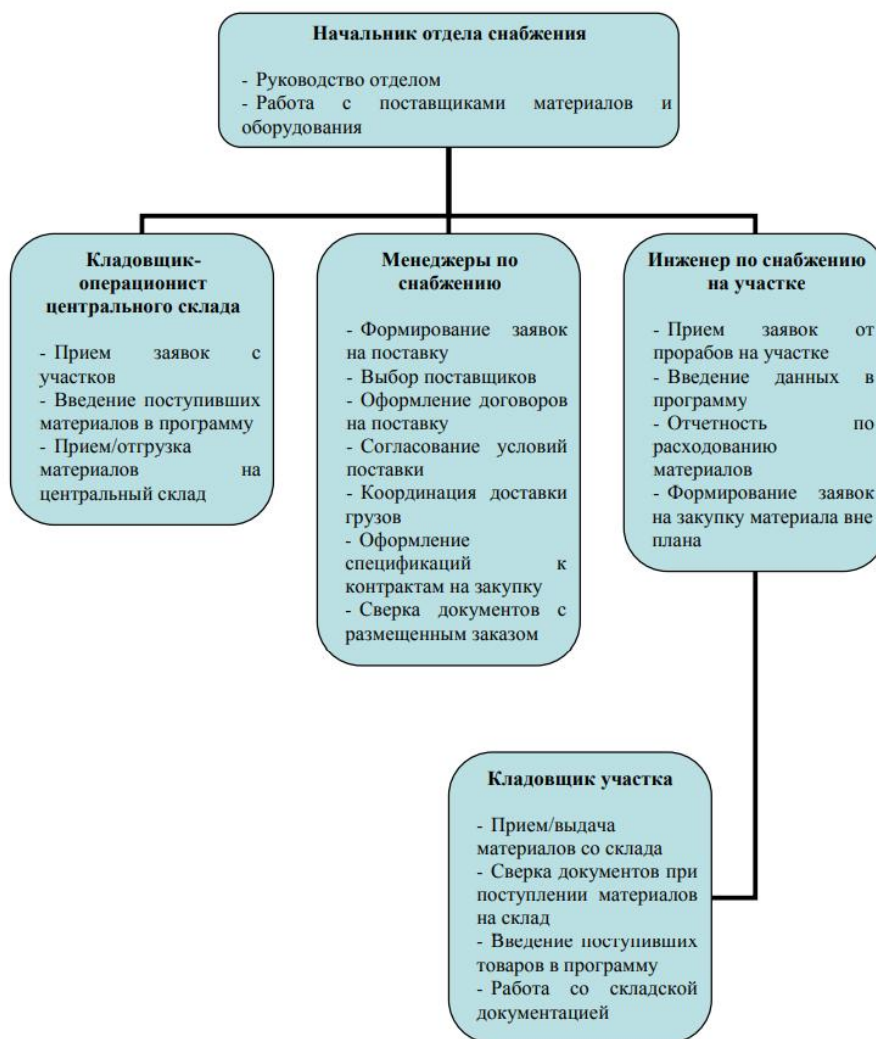


Рисунок 2 – Структура и функции снабжения в ГП «Смолевичский водоканал»

При осуществлении закупочной деятельности специалист по закупкам тесно взаимодействует со всеми сотрудниками ГП «Смолевичский водоканал» (рис. 3).

В начале, специалист по закупкам согласовывает ассортимент закупаемого материала с директором и его заместителем. Заместитель директора анализирует ситуацию, сложившуюся на рынке, результаты анализа предоставляет директору.



Рисунок 3 – Схема взаимосвязей при осуществлении закупочной деятельности

Вместе они оценивают целесообразность приобретения тех или иных материалов в данный момент времени, составляют примерный перечень товаров, подлежащих закупке, и доводят этот перечень до сведения специалиста по закупкам. Для того чтобы определить, какое количество материала необходимо закупить, специалист запрашивает у бухгалтерии данные о реализации товаров за определенный период времени, информацию об остатках на складе и информацию об остатке денежных средств на расчетном счете предприятия. При формировании плана закупки специалист по закупкам также учитывает заявки специалистов с производства.

После того, как план закупки составлен, специалист по закупкам ведет переговоры с поставщиками и получает от них счета на оплату товаров и протоколы согласования цен. Счета и протоколы передаются в бухгалтерию. Бухгалтерия согласовывает платежи с директором. После оплаты счетов бухгалтерия выписывает доверенности на получения товаров и передает их вместе с копиями платежных поручений и протоколами согласования цен водителю. Водитель получает товар, доставляет его на склад и передает кладовщику. Кладовщик сверяет полученный товар с данными, указанными в товарно-транспортной накладной, проверяет целостность упаковки, затем сообщает результаты проверки специалисту по закупкам и передает ему сопроводительные документы. Специалист по закупкам проверяет наличие копий сертификатов соответствия и удостоверений о государственной гигиенической регистрации товаров, а затем передает полный пакет документов в бухгалтерию, табл. 3.

Таблица 3 – Основные этапы планирования закупок

Ответственный	Наименование разрабатываемого документа	Планируемые показатели	Сроки составления плана
1	2	3	4
Заместитель директора	Перечень материалов, которые желательно должны быть закуплены	Количество ассортиментных групп, количество позиций в ассортиментной группе	3 дня
Специалист по закупкам	Предварительный план закупки	Общее количество материала, в том числе количество в каждой ассортиментной группе	1 день
Специалист по закупкам	План закупки	Количество ассортиментных групп, количество позиций в ассортиментной группе.	1 день

Ниже представлена модель процесса «Закупки» в ГП «Смолевичский водоканал» (рис. 4).

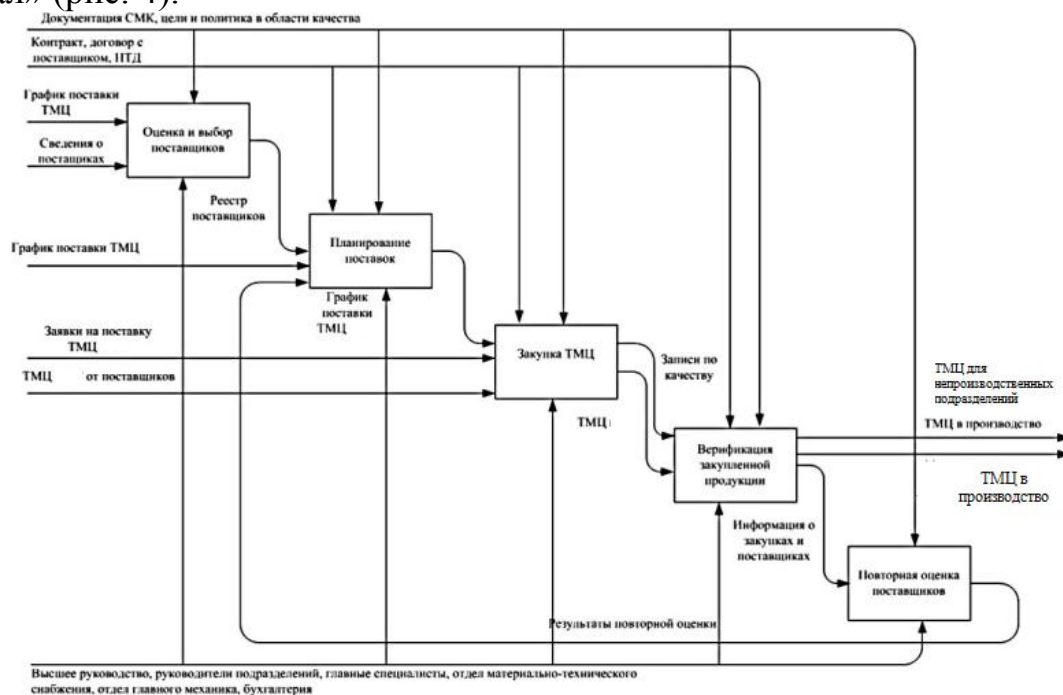


Рисунок 4 – Подпроцессы процесса «Закупка»

В процессе определения потребности в материальных ресурсах необходимо идентифицировать внутрифирменных потребителей материальных ресурсов, а затем выполнить расчет потребности в этих ресурсах. При этом устанавливаются требования к весу, размеру и другим параметрам поставок, а также к сервису поставок. Далее разрабатываются планы-графики и

спецификации на каждую позицию номенклатуры или формируются номенклатурные группы.

Исследование рынка закупок начинают с анализа поведения рынка поставщиков. При этом необходимо идентифицировать всех возможных поставщиков по непосредственным рынкам, рынкам заменителей и новым рынкам. Далее следует предварительная оценка всех возможных источников закупаемых материальных ресурсов, а также анализ рисков, связанных с выходом на конкретный рынок. Выбор поставщика осложняется тем, что современном рынке материально-технических ресурсов имеется большое количество поставщиков, производящих одинаковые материально-технические ресурсы. Для того, чтобы определиться с поставщиком конкретного вида МР. необходимого для производства, требуется большая и сложная по исполнению аналитическая работа. Специально для нее разрабатываются формализованные, хорошо структурированные задачи. Сам процесс выбора поставщика осуществляется в несколько этапов:

1. Выбор альтернативы: организовать собственный выпуск МР, необходимых для основного производства, или же закупать их у других предприятий-производителей - задача МОВ (метод сравнения затрат);

2. Выбор формы поставок: решается вопрос о поставщике - будет ли им само предприятие-изготовитель или его посредник в лице оптовой либо розничной организации;

3. Анализ потенциальных поставщиков с целью выбора наилучшего;

4. Процедура документального оформления отношения с поставщиками.

При оценке и выборе лучшего поставщика принимают внимание следующие факторы:

- срочность поставки;
- качество товара;
- надежность поставки;
- полное время выполнения заказа;
- полная стоимость поставок с учетом закупки и транспортировки;
- возможность предоставления кредитов.

В данном вопросе задача логистов -определить, кто из поставщиков способен обеспечить своевременную поставку качественной продукции, причем сделать это с минимальными затратами и потерями для потребителя. Надежность поставок определяется по проценту срыва сроков поставки и проценту поставок ненадлежащего товара. В результате анализа потенциальных поставщиков формируется перечень конкретных поставщиков, с которыми проводится работа по заключению договорных отношений. снабжение логистика поставщик документальный

Процедура документального оформления отношений с поставщиком подразумевает заключения договора поставки. Он включает в себя выбор метода закупок, разработку условий поставки и оплаты, также организацию транспортировки материальных ресурсов. При этом составляются графики поставки, осуществляется экспедирование, возможно организуются таможенные процедуры.

Завершаются закупки организацией приемного контроля. Одной из значимых задач контроля поставок служит контроль качества поставки, т.е. учет количества рекламаций и брака. Контроль поставок включает также отслеживание сроков поставки (количество ранних поставок или опозданий), отслеживание сроков оформления заказа, сроков транспортировки, а также контроль состояния запасов материальных ресурсов.

3.Распределительная логистика

Распределительная логистика - это управление транспортировкой, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, которые осуществляются в процессе доведения готовой продукции до потребителя согласно интересам и требованиям последнего, а также передачи, хранения и обработки соответствующей информации.

Канал распределения - это совокупность предприятий и организаций, через которые проходит продукция от места ее изготовления к месту потребления. Другими словами, канал распределения - это путь, по которому товары перемещаются от производителя к потребителю.

В сфере распределения материальный поток принимает форму готовой продукции. В зависимости от специфики организации, которая берет на себя ответственность за доведение продукции до потребителя, поток готовой продукции можно представить как товарным, так и грузовым - в случае транспортной организации.

Распределение готовой продукции между участниками логистической цепи может организовываться двумя способами:

1. Прямые каналы распределения. В данном случае материальный поток поступает напрямую от производителя к потребителю без привлечения каких-либо посредников, в том числе транспортных компаний. При таком способе организации распределения компания-производитель обычно использует собственный транспорт.

2. Косвенные каналы распределения. Здесь распределение материального потока от производителя к потребителю осуществляется с привлечением

независимых участников товародвижения. Такие каналы распределения также называются многоуровневыми.

При реализации услуг по водоснабжению предприятие ГП «Смолевичский водоканал» не использует посреднические каналы распределения продукции.

Предприятие предоставляет полный комплекс услуг по подключению к сетям водопровода и канализации, включающий в себя: выдачу технических условий, изготовление проектно-сметной документации, строительство сетей водопровода и канализации, установку, ремонт и поверку приборов учета воды и заключение прямого договора на услуги водоснабжения и водоотведения.

Оказывают услуги населению лаборатория электрофизических измерений, химико-бактериологическая лаборатория питьевой воды и химико-бактериологическая лаборатория сточной воды.

Предприятие постоянно расширяет перечень своих видов деятельности. На сегодняшний день имеется 7 лицензий на 30 видов работ. С целью специализированного обслуживания импортного оборудования и получения дополнительного источника доходов заключены договора с торговыми компаниями на создание сервисного центра.

За счет внедрения дополнительных видов деятельности в течение последних пяти лет введено 50 новых рабочих мест.

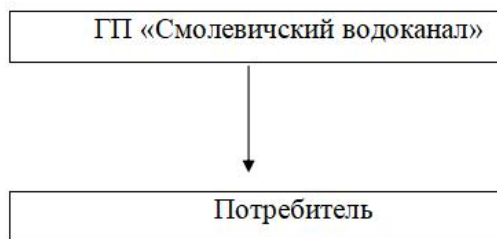


Рисунок 5 - Структура каналов сбыта по водоснабжению ГП «Смолевичский водоканал»

Предприятие предоставляет полный комплекс услуг по подключению к сетям водопровода и канализации, включающий в себя: выдачу технических условий, изготовление проектно-сметной документации, строительство сетей водопровода и канализации, установку, ремонт и поверку приборов учета воды и заключение прямого договора на услуги водоснабжения и водоотведения.

Абонентами для потребления данных услуг являются юридические и физические лица, имеющие в собственности, хозяйственном ведении, либо оперативном управлении объекты систем водоснабжения и канализации, которые непосредственно присоединены к системам коммунального водоснабжения и канализации, заключившие с организацией водопроводно-канализационного хозяйства в установленном порядке договор на отпуск (получение) воды, и прием (сброс) сточных вод.

Таблица 4 - Состав и структура оказываемых услуг

Состав	2021 год		2022 год		2023 год		Отклонение 2023 г. от 2021г.	
	Тыс.руб.	%	Тыс.руб.	%	Тыс.руб.	%	Тыс.руб.	%
Водоснабжение	23445	39,1	28488	46,5	28332	34,8	4887	-4,3
Водоотведение	36466	60,9	32716	53,5	53064	65,2	16598	4,3
Итого	59911	100,0	61204	100,0	81396	100,0	21485	-

В структуре оказываемых услуг больший удельный вес занимает водоотведение (прием стоков), доля которого за анализируемый период увеличилась на 4,3 % и составила 65,2%. Выручка по оказанию услуг водоснабжения в 2023 г. увеличилась по сравнению с 2021 г. на 4887 тыс.руб., хотя доля водоснабжения в структуре оказываемых услуг за этот период снизилась на 4,3% и в 2023 г. составила 34,8%.

Конкурентная среда в коммунальной отрасли, а именно в услугах водопроводно-канализационного хозяйства в основном отсутствует по причине монопольного, исторически сложившегося разделения рынка услуг ВКХ, который организован строго по принципам обслуживания отдельных муниципальных территорий, силами созданных муниципальных же унитарных предприятий. Однако можно назвать конкурентом по водоснабжению ГП «Смолевичский водоканал», который имеет в своей собственности водозабор с большим запасом подземных вод и снабжает артезианской водой один из жилых микрорайонов Нововятска.

4.Транспортная логистика

Доставка материалов осуществляется собственными силами и средствами предприятия. «Водоканал» имеет свой автопарк, водители на газели назначаются из транспортного цеха предприятия.

Водители транспорта в процессе передвижения товаров должны обеспечить:

- сохранность груза при транспортировке;
 - своевременную доставку сырья;
 - соблюдение правил загрузки и транспортирование груза;
- эффективное использование транспортных средств.

Автотранспортный цех ГП «Смолевичский водоканал» предназначен для технического обслуживания, текущего и капитального ремонта

автотранспортной и специальной техники предприятия, а также сторонних организаций, заключивших с ним договор на обслуживание техники.

Основные виды деятельности цеха:

- ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств;
- транспортные услуги (перевозка грузов);
- перевозка (доставка) населению питьевой воды;
- вывоз жидких бытовых отходов.

Помимо этого, предприятие вправе сдавать в аренду основные и оборотные средства за счет имеющихся у него источников финансирования, что очень актуально в наше время и приносит очень хорошую прибыль.

За счет права на внешнеэкономическую деятельность предприятие оказывает услуги по ремонту техники организациям и частным лицам, что также приносит прибыль [1]

Для обслуживания водопровода и сетей водоотведения задействовано 2 единицы гидродинамических машин, 4 единицы илососов, 4 единицы техники, оборудованных для проведения ремонтных и сварочных работ, и прочая спецтехника.

Таблица 5 - Характеристика подвижного состава ГП «Смолевичский водоканал»

№ п/п	Марка и модель транспортного средства	Назначение автомобиля	Год выпуска
1	ЗИЛ-433362	Водовозка	2002
2	ЗИЛ-433362	Водовозка	2008
3	Камаз-43118С	Водовозка	2002
4	ВАЗ-21104	Пассажирский	2006
5	ГАЗ-33027	Гручопассажир	2008
6	FA3-33023	Грузопасс	2012
7	ГАЗ-2705	Грузопасс	2012
8	LADA-217130	Легковой	2013
9	47955-0000010-62	Автомобиль - мастерская	2012
10	ГАЗ-330202	Бортовой	2012
11	Nissan X-Trail	Пассажир	2006
12	УАЗ-22069-04	пассажир	2007
13	ГАЗ-2217	Пассажир.	2008

14	УАЗ-220694-04	Пассажир.	2008
15	Mitsubishi lanser	Пассажир.	2008
16	ГАЗ -33023	Бортовой	2013
17	ПАЗ-32053	Автобус	2007
18	ЗИЛ-433362	РВМ	2004
19	ЗИЛ-433362	РВМ	2000
20	ЗИЛ-433362	РВМ	2004
21	ЗИЛ-433362	РВМ	2004
22	КС 457191	Автокран	1997
23	Камаз 532150	Бортовой	2000
24	Камаз-55111	Самосвал	1997
25	Камаз-65115	Самосвал	2013
26	Камаз 532000	Бортовой	1994
27	МАЗ642202-220	тягач	2006
28	Камаз-53212	Илосос	1999
29	Камаз-53212	Гидродин	2003
30	КО 512	Гидродин	2006
31	МАЗ КО-524	Илосос	2013
32	КО-510	Илосос	2007
33	Камаз-53215	Ас/машина	2001
34	Камаз-53215	Ас/машина	2001
35	Камаз-53215	Ас/машина	2001
36	Камаз-53215	Ас/машина	2001
37	Камаз-53215	Ас/машина	2001
38	Камаз-53215	Ас/машина	2001
39	Камаз-53212	Ас/машина	2000
40	КО-505А	Ас/машина	2009

41	К0-505А	Ас/машина	2009
42	К0-505А	Ас/машина	2009
43	К0-505Б	Ас/машина	2012
44	ЗИЛ-131	Ас/машина	1992
45	К0-505А	Ас/машина	2010
46	Камаз-53215	Ас/машина	2001
47	Камаз - КО507А	Илосос	2007
48	934620	полуприцеп	2006
49	СЗАП8357	Прицеп	2000
50	ТО-18 БЗ	погрузчик	2005
51	ТО-18	погрузчик	2005
52	BOBCAT	погрузчик	2012
53	CATERPILLAR	экскаватор	2011
54	HYUNDAI	экскаватор	2012
55	ЭО-4225	экскаватор	2006

На балансе предприятия числится 55 единиц различной автотранспортной техники, из них в среднем 45 единиц грузоподъемностью более 7-9 тонн. Средний процент износа подвижного состава составляет 84,4%. На данный момент остро стоит потребность в обновлении подвижного состава, а именно спецтехники (гидродинамическая машина, илосос, асс/машина), что значительно сократит финансовые и трудовые затраты на текущий ремонт автотранспорта. В 2013 году было приобретено два экскаватора для цеха по ремонту и обслуживанию водопроводных сетей и сетей канализации, так же были приобретены две автомашины ГАЗель, для перевозки аварийных бригад и оборудования.

Далее представлены таблицы автомашин по подразделениям:

Таблица 6 - Транспорт для воды по водопроводу

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	КО-505А	Т 358 ТТ 86

2	ЗИЛ-130	С 201 ОА 86
3	ЗИЛ-130	С 796 ОА 86
4	КАМАЗ 53215	В 377 ТТ 86
5	КАМАЗ	Т 908 СА 86
6	Валдай	Х 883 АН 86
7	ГАЗ-330232	А 388 АА 86

Таблица 7 - Транспорт для подвоза воды

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	ЗИЛ-433362	О 958 СО 86
2	Валдай	У 647 АУ 86
3	ЗИЛ-433362	О 958 СО 86
4	КАМАЗ 43118С	К 930 НА 86

Таблица 8 - Транспорт для сточных вод

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	ЗИЛ-433362	Т 798 ОО 86
2	КАМАЗ 53212	Т 826 НЕ 86
3	КАМАЗ	М 155 РЕ 86
4	КАМАЗ 53212	Х 108 КР 86
5	ЗИЛ 6333	К 852 НА 86
6	МАЗ	Е 816 АВ 86
7	ГАЗ-33027	В 974 ХХ 86

Таблица 9 - Транспорт для перекачки сточных вод

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	ГАЗ	Х 273 АР 86
2	УАЗ-22069	А 140 ОА 86
3	ГАЗ-33027	В 975 ХХ 86

Таблица 10 - Транспорт для вывоза ЖБО

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	КАМАЗ 53215	А 621 МА 86
2	КАМАЗ 53215	А 622 МА 86
3	КАМАЗ 53215	А 623 МА 86
4	КАМАЗ 53215	А 620 МА86
5	КАМАЗ 53215	Т 503 ТМ 86
6	КАМАЗ 53215	К 854 НА 86
7	КАМАЗ 53213 А	Х 883 ХХ 86
8	КАМАЗ 53215	К 846 НА 86
9	КАМАЗ 53215	В 376 ТТ 86
10	КАМАЗ 53215	К 850 НА 86
11	КАМАЗ 53215	Т 589 ТМ 86
12	ЗИЛ 131	С 822 ОА 86

Таблица 11 - Легковой, пассажирский автотранспорт

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	ГАЗ-33027	О 243 СО 86
2	ВАЗ-217130	Х 881 АН 86
3	УАЗ -39094	К 360 НА 86
4	ГАЗ-330202	Х 884 АН 86
5	Лада Ларгус	Х 061 АР 86
6	УАЗ-2200694-04	Т 554 СА 86
7	ВАЗ-21104	С 258 РА 86
8	ВАЗ-21104	М 734 ОМ 86
9	Nissan X-treil	М 163 ТА 86
10	ПАЗ-32053	Р 097 РС 86

11	Mitsubishi	О 850 ТВ 86
12	ГАЗ-2217	М 041 ТК 86

Таблица 12 - Транспорт общехозяйственного назначения

№	Марка автомобиля	Гос.номер
1	А/к. КС 457191	В 698 ВС 86
2	КАМАЗ 532150	О 331 КО 86
3	КАМАЗ 532000	Т 629 ТМ 86
4	КАМАЗ 65111	А 618 АА 86
5	ЕК-18	86 ХВ 1021
6	ЭО 4225-07	86 ХК 3957
7	ТО-18 Б3	86 ХК 5552
8	ТО-18 Б	86 ХВ 3139
9	Bobcat	86 ТА 9027
10	МАЗ 642202-220	М 157 РЕ 86
11	934620	АН 6649
12	ХУНДАЙ	86УЕ9913
13	катерпилар	86ТА5584
14	ЕК-18	86УЕ6065
15	Прицеп	86УЕ2251
16	Прицеп СЗАП	АК 7816

В целях снижения затрат на ГСМ и более эффективного использования автотранспорта, в 2012 году были установлены приборы спутникового контроля за автотранспортом, что позволило контролировать работу автотранспорта на протяжении всей смены, с учетом маршрута движения, скоростного режима, расходования топлива.

Также основная часть подвижного состава переведена на использование масел для ДВС более высшего качества: типа SHELLRIMULA, что позволило

сократить количество плановых ТО-1 и ТО-2. Характеристика подвижного состава представлена в таблице.

5. Управление запасами

Отдел снабжения предприятия занимается поставками сырья и материалов для ремонта системы водоснабжения и водоотведения, а именно:

- трубы;
- электроды;
- лампы, выключатели;
- замки;
- масла;
- шестерни;
- подшипники;
- муфты, пружины, вентили и т.п.

Управление отделом снабжения осуществляет инженер по снабжению.

ельности логистической системы. Положительная роль заключается в том, что они обеспечивают непрерывность процессов закупки, производства и сбыта продукции, являясь своеобразным буфером, сглаживающим непредвиденные колебания спроса, нарушение сроков поставки ресурсов, повышают надежность логистического менеджмента.

Негативной стороной запасов является то, что в них иммобилизуются значительные финансовые средства, которые могли бы быть использованы предприятиями на другие цели, например, инвестиции в новые технологии, исследования рынка, улучшение экономических показателей деятельности предприятия и др.

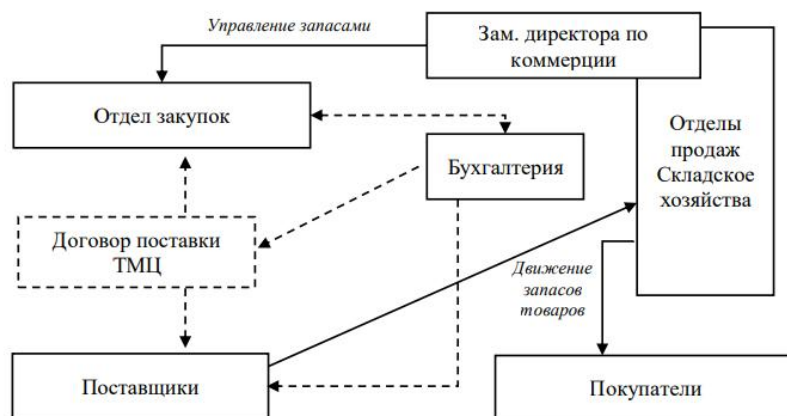


Рисунок 6 – Организационная структура взаимодействия подразделений ГП «Смолевичский водоканал», обеспечивающих работу и управление запасами

Кроме того, большие уровни запасов готовой продукции препятствуют улучшению ее качества, так как предприятие, прежде всего, заинтересовано в реализации продукции до инвестиций для повышения ее качества. И, наконец, наличие значительных запасов в сферах закупки, производства и сбыта препятствуют внедрению логистики как концепции управления предприятиями, так как изолируют звенья логистической системы, и, следовательно, отдельные этапы логистического процесса друг от друга.

Таблица 13 – Состав и динамика стоимости запасов ГП «Смолевичский водоканал» за 2021- 2023 гг.

Показатель	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Изменение, +/-		Темп роста, %	
				2022 / 2021	2023 / 2022	2022 / 2021	2023 / 2022
Стоимость запасов на конец года, тыс. руб.	1 866	7 481	16 739	5 615	9 258	400,9	223,8
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
1.1. материалы	266	610	918	344	308	229,3	150,5
1.2. готовая продукция и товары	1 600	6 871	15 821	5 271	8 950	429,4	230,3
Уд. вес готовой продукции и товаров в общей стоимости запасов, %	85,74	91,85	94,52	6,10	2,67	-	-

Как видно из данных таблицы 13, стоимость запасов ГП «Смолевичский водоканал» за три года увеличилась на 14 873 т. р. до 16 739 т. р. на конец 2023 года, в том числе на 9 258 т. р. за 2023 год.



Рисунок 7 – Стоимость запасов ГП «Смолевичский водоканал» за 2021-2023 гг. (ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, ЧТО НЕКОТОРЫЕ ФРАГМЕНТЫ РАБОТЫ ИЗВЛЕЧЕНЫ ИЗ ДАННОГО ДОКУМЕНТА)

6.Логистика складирования

7. Индивидуальное задание

Заключение

Список использованных источников

1. Александров, О. А. Логистика: учебное пособие / О. А. Александров. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 217 с.
2. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика: учебник и практикум / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко; ответственный редактор Б. А. Аникин. – Москва: Юрайт, 2021. – 454 с.
3. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем: учебное пособие / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – Москва: Юрайт, 2022. – 150 с.
4. Герами, В. Д. Городская логистика. Грузовые перевозки: учебник / В. Д. Герами, А. В. Колик. – Москва: Юрайт, 2022. – 343 с.
5. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. – Москва: Юрайт, 2022. – 507 с.
6. Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1: учебник / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. – Москва: Юрайт, 2022. – 472 с.
7. Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 2: учебник / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. – Москва: Юрайт, 2022. – 341 с.
8. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В. В. Дыбская. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 559 с.
9. Канке, А. А. Логистика: учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечая. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 384 с.
10. Коммерческая логистика: учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 259 с.
11. Корпоративная логистика в вопросах и ответах: монография / под общ. и науч. ред. проф. В. И. Сергеева. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 634 с.
12. Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем: учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. – Москва: Юрайт, 2022. – 167 с.
13. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика: учебник и практикум / Г. Г. Левкин. – Москва: Юрайт, 2022. – 187 с.
14. Логистика: монография / В. В. Багинова, Л. С. Федоров, Е. А. Сысоева [и др.]; под ред. В. В. Багиновой. – Москва: Прометей, 2020. – 292 с.
15. Логистика: учебник / под ред. Б. А. Аникина. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 320 с.
16. Логистика и управление цепями поставок на транспорте: учебник / И. В. Карапетянц [и др.]; под ред. И. В. Карапетянц, Е. И. Павловой. – Москва: Юрайт, 2022. – 362 с.
17. Логистика и управление цепями поставок: учебник / В. В. Щербаков [и др.]; под ред. В. В. Щербакова. – Москва: Юрайт, 2022. – 582 с.

18. Логистика: модели и методы: учебное пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 272 с.
19. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок: учебник и практикум / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. – Москва: Юрайт, 2022. – 359 с.
20. Маликова, Т. Е. Склады и складская логистика: учебное пособие / Т. Е. Маликова. – Москва: Юрайт, 2022. – 157 с.
21. Мельников, В. П. Логистика: учебник / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк; под общ. ред. В. П. Мельникова. – Москва: Юрайт, 2022. – 288 с.
22. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – Москва: Юрайт, 2022. – 454 с.
23. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва: Юрайт, 2022. – 422 с.
24. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. — Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с.
25. Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний: учебное пособие / В. Э. Новиков. – Москва: Юрайт, 2022. – 184 с.
26. Носов, А. Л. Логистика: учебное пособие / А. Л. Носов. – М.: Магистр: Инфра-М, 2021. – 184 с.
27. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок: учебник / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин; под ред. Б. А. Аникина. – Москва: Юрайт, 2022. – 319 с.
28. Романова, М. В. Логистика: практикум / М. В. Романова, Е. П. Романов. — 3-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2020. — 144 с.
29. Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учебник / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич; под общ. ред. В. И. Сергеева. – Москва: Юрайт, 2022. – 440 с.
30. Сергеев, В. И. Управление цепями поставок: учебник / В. И. Сергеев. – Москва: Юрайт, 2022. – 480 с.
31. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум / Л. И. Рогавичене [и др.]; под ред. Е. В. Будриной. – Москва: Юрайт, 2022. – 369 с.
32. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум / В. С. Лукинский [и др.]; под общ. ред. В. С. Лукинского. – Москва: Юрайт, 2022. – 329 с.
33. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум / В. С. Лукинский [и др.]; под общ. ред. В. С. Лукинского. – Москва: Юрайт, 2022. – 298 с.

34. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. – Москва: Юрайт, 2022. – 322 с.

35. Эмирова, А. Е. Международная логистика: учебное пособие / А. Е. Эмирова, Н. Д. Эмиров. – Москва: Юрайт, 2022. – 173 с.